

インターネット広告媒体に関する規定書

2015年9月28日 – 2015年12月28日 掲載分



1. 取引条件・免責事項



株式会社ベネッセコーポレーション(以下「ベネッセ」)の運営するインターネットサイトへの広告お申込みの際、以下をご了承いただいたとみなします。

1. 広告の掲載は、広告開始日の午前10時から開始します。ただし、開始から3時間(午前10時～13時)は、ベネッセの技術上の掲載確認のため、広告の掲載が、一時停止(リンクの不具合・不調の場合も含みます。以下同。)される場合がございます。この場合、ベネッセは、料金の返金や割引を行わず、また一切の責任を負いません。
2. 停電、通信回線の故障・天災等の不可抗力、通信事業者の不履行、インターネットインフラその他のシステム上の不具合、緊急メンテナンスの発生及びその他ベネッセの責めに帰すことにできない原因により、広告掲載契約に基づく債務の全部または一部を履行できなかった場合、ベネッセは、当該原因の影響とみられる範囲までその履行義務を免除され、その責めを一切問われないものとします。

広告掲載開始後、理由の如何を問わず、上記1の開始から3時間を除き、連続して8時間以上掲載がなされなかった場合、ベネッセは当該時間分の広告料金(ただし、1時間未満の分については切り上げて計算します)の請求を行いません。ただし、広告の掲載の一時停止時間が、8時間未満の場合には、理由の如何を問わず、予め定めた広告料金をご請求します。

また、いずれの場合でも、ベネッセは、広告掲載の一時停止について、本項に定める広告料金の減額を除き、一切の責を負わないものとします。

3. お申込みいただいた広告について、ベネッセの責によらずにリンクができない場合、および、ベネッセの広告掲載基準(本書及び「ベネッセインターネット広告媒体情報サイト※」)に抵触するとベネッセが判断した場合には、ベネッセでは、予告なく、当該リンク広告を一時停止もしくは削除をする場合がございます。
この場合、ベネッセは、料金の返金や割引を行わず、また一切の責任を負いません。
4. ベネッセからの広告ご提案資料などに含まれるCTR数値(Click Through Rate、広告に関し、何回のクリックがあったかを示す数値)、PV、配信数等は、あくまで、過去実績もしくは弊社予測による参考数値であり、広告の効果を保証するものではありません。したがって、これらの数値に達成しなかったことを理由にした料金の返金や割引は行いません。ただし、当該数値を保証する旨の明示の表示がある場合は、この限りではありません。
5. 損害賠償
ベネッセの広告に関し、ベネッセが損害賠償責任を負った場合は、その理由の如何を問わず、損害賠償額は、当該広告にかかるベネッセの受領した広告料金を上限とします。

<http://women.benesse.ne.jp/ad/regulation/index.html>

以上

2. お申込み・ご入稿フロー



STEP1 掲載可否確認

STEP2 空き枠・見積もり

STEP3 仮押さえ

STEP4 お申込み

STEP5 ご入稿

STEP1. 掲載可否確認

- ・ご希望のプロモーション内容と掲載希望リンク先の事前掲載可否確認が必須となります
- ・ベネッセ各媒体の広告掲載基準に準じますが、必ずご確認ください。不可理由は明示できない場合もございます。予めご了承ください
- ・個人情報取得ページへのSSL対応、ならびに個人情報利用目的の明示が業種や内容問わず、必須となります
- ・入稿時から広告掲載終了までは、基本的にリンク先の更新は不可となります

STEP2. 空き枠・見積もり

- ・掲載時期・掲載希望メニューに空き枠があるかを確認します
- ・空き枠はリアルタイムで変動しますので、口頭での空き枠確認は基本的にお受けできません。メールにてご確認ください
(次ページのメールフォーマットでご連絡ください)
- ・ターゲティングメールのお見積もりは資料に提示してあるセグメントにてご依頼ください

STEP3. 仮押さえ

- ・お申込みを前提とした案件のみ、仮押さえを承ります
- ・弊社からの受領をもって正式に枠確保となります
- ・仮押さえ期限は原則5営業日とさせていただきます
- ・5営業日以内にご連絡頂けない場合には自動的に開放とさせていただきます。必ず進捗のご連絡をお願いします

STEP4. お申込み

- ・お申込みに対してこちらからの受領をもって、正式に承ります(次ページのメールフォーマットで入稿期限より以前にお申込みください)
- ・お申込み弊社より受領がない場合には、枠が確保できていない可能性等がございますので必ずご連絡ください
- ・お申込み後のキャンセルはキャンセル料金が発生します(詳細は5ページを参照)

STEP5. ご入稿

- ・メニューごとに設定されている入稿期限まで原稿を入稿ください。入稿遅延は遅延料金が発生します
- ・こちらからの受領をもって、正式に入稿完了を承ります。入稿後、こちらより受領がない場合には、ご連絡ください。
- ・原稿受領後の変更はお受けできません

3. メールフォーマット



- ・下記すべて必須項目となります
- ・下記指定項目以外でも、お申込み内容におきましての必要事項は記載をお願いします
- ・お問合せ内容次第で必要項目は追加ください。また備考欄もご利用ください

掲載可否・空き枠・見積もり

宛先: inet-ad-media@ml.benesse.co.jp

件名: 【掲載可否/空き枠/見積り】広告主名: 媒体名: メニュー名: 期間

本文: _____

- ・代理店名:
- ・広告主正式名称:
- ・案件内容:
- ・広告掲載URL:
- ・問合せ区分:
- ・媒体名:
- ・メニュー名:
- ・掲載期間: ex. yyyy/mm/dd(月) - yyyy/mm/dd(月)
- ・備考:

■ご連絡先

株式会社●●

担当: XXXX 部 ○○

TEL: 00-0000-0000 FAX: 00-0000-0000

仮押え・決定お申込み ※仮押えの場合は件名【仮押え】

宛先: inet-ad-media@ml.benesse.co.jp

件名: 【申込】広告主名: 媒体名: メニュー名: 掲載期間

本文: _____

- ・代理店名:
- ・広告主正式名称:
- ・案件内容:
- ・広告掲載URL:
- ・媒体名:
- ・メニュー名:
- ・掲載期間: ex. yyyy/mm/dd(月) - yyyy/mm/dd(月)
- ・掲載量:
- ・申込金額(税別):
- ・申込金額ネット(税別):
- ・内訳(複数メニューを同時にお申込みいただく場合メニュー本数分)
- ・メニュー名
掲載期間: yyyy/mm/dd(水) - yyyy/mm/dd(火)
- ・備考(イレギュラーなケースは必ず記載ください。)

■ご連絡先

株式会社●●

担当: XXX部 ○○

TEL: 00-0000-0000 FAX: 00-0000-0000

3. メールフォーマット



- ・下記すべて必須項目となります
- ・内容次第で必要項目は追加ください。また備考欄もご利用ください
- ・入稿素材はメールに添付してください(容量が大きいなどやむを得ない事情がある場合はダウンロードで対応いたします)

入稿

宛先: inet-ad-media@ml.benesse.co.jp

件名: 【入稿】広告主名:媒体名:メニュー名:期間

本文:

- ・代理店名:
- ・広告主正式名称:
- ・案件内容:
- ・媒体名:
- ・メニュー名:
- ・掲載期間: ex. yyyy/mm/dd(月)– yyyy/mm/dd(月)
- ・リンク先URL:

- ・クリックカウント: 要／不要(※メール広告の場合のみ記載必須)
- ・件名: (※全面広告メール広告の場合のみ記載必須。添付原稿に記載でも可。全角20文字以内)

・備考:

■ご連絡先

株式会社●●

担当:XXXX 部 ○○

TEL:00-0000-0000 FAX:00-0000-0000

ご入稿時は、お申込み受領時の情報より同内容を引用し
明記をお願いします

4. キャンセル・入稿遅延・仮押さえ期限



お申込み後のキャンセル

1. 広告枠のお申込み後のキャンセル料金は下記になります
 - ・広告料金の50%・・・10営業日～5営業日前まで
 - ・広告料金の80%・・・4営業日～2営業日前まで
 - ・広告料金の100%・・・1営業日前以降
2. タイアップや弊社にて制作が発生する各種メニューにおける、オリエンテーション終了後(制作開始後)の掲載中止のご依頼に関しましては、キャンセル料金が発生いたします。予めご了承ください

入稿遅延・リンク先更新

- ・ ご入稿は各メニューによって規定された日程にてお願いします
なお、ご入稿時のリンク先UP完了が必須となります
※入稿遅延による直前対応に関しましては入稿遅延料金が発生しますのでご注意願います
万が一期限を過ぎてのご入稿ならびにリンク先未UPでのご入稿が避けられない場合は必ず事前にご連絡ください
入稿遅延料金は都度調整とさせていただきます
- ・ 原稿受領後、クリックカウント計測期間内のリンク先更新はお断りいたします

広告枠仮押さえ期限

広告枠の仮押さえにつきましては、原則的に仮押さえをいただいた日から5営業日とさせていただきます
5営業日以内にご連絡をいただけない場合には自動的に開放させていただく場合もございますので、
期間内に必ず進捗のご連絡をお願いします

企画広告お申込み時の遠方オリエンテーションについて

- ・ 東京近郊(※1)以外でのオリエンテーションは、広告料金以外に別途交通費が発生いたします
- ・ 交通費に関しましては、東京駅を起点とし、オリエンテーション現地までの費用となります(実費ネット料金として)
- ・ 弊社より参加の人数分が、広告費用に加算されます

※1: 東京近郊: 普通電車を交通手段とし、現地まで片道1時間とする

5. ディスプレイ広告・メール広告について



ディスプレイ広告について

対象:すべてのバナー・テキスト・ハイブリッド広告メニュー(PC、スマートフォン問わず)

＜原稿作成上の注意＞

- ・直接ダウンロードが行えるリンク先の挿入は不可
- ・ブラウザ設定等により原稿の見え方が異なる場合がございますので予めご了承ください
- ・原稿内で広告主体者を明確化してください(詳細は7ページを参照)
- ・原稿入稿期限は、弊社必着の期限となります

メール広告について

対象:すべてのメール広告メニュー(PCのみ)

＜配信メールの仕様上の注意＞

- ・mailtoの利用は署名部分に限り、最大1箇所まで(ただし別途連絡先電話番号の記載が必須)
- ・直接ダウンロードが行えるリンク先の挿入は不可
- ・リンク先は弊社によるクリックカウント計測のため見かけ上のURLに変更されます
- ・タブは使用できません
- ・テキスト形式・HTML形式ともに、メールソフトやブラウザ設定等により原稿の見え方が異なる場合がございますので予めご了承ください
- ・弊社規定のヘッダ・フッタが挿入された状態で配信されます。(予告なく変更の可能性がございます)
- ・広告主名と連絡先(電話番号やメールアドレス、問い合わせフォームなど)必須(メールヘッダを除く)
- ・原稿内で広告主体者を明確化してください(詳細は8ページを参照)
- ・メールマガジン広告(ヘッダ・号外メール)は他のメール配信状況などにより当日中に配信が完了されない場合がございます
- ・原稿入稿期限は、弊社必着の期限となります

全メニュー共通

- ・リンクURLは254文字以内とします(255文字以上は入稿不可)

6. 広告主体者の明確化について



テキスト広告商品の一部を除き、バナー、メールのクリエイティブ内では下記を必須といたします。

視認可能な大きさに会社名、サービス名、商品名のいずれかのロゴ、あるいはテキストをいれてください。
キャラクターロゴ・商品画像での代替は要相談

7. 原稿規定:テキスト・HTML



テキスト(テキストリンク・メール広告等)で使用不可能な機種依存文字

・半角カタカナ 。「」、・アイウエオカキクケコサシスセソタチツテナニヌネノハヒフヘホマミムメモヤユヨラリルレロワワンゝ

※半角鍵カッコ、半角濁音、半角半濁点、半角長音符、半角句読点、半角中点も含む

・丸付き文字・ローマ数字・単位記号など

①②③④⑤ I II III IV V mmcmkm ミリキロセンチメートル 平成 ” „ No.K.K.TEL (株)(代)(有)明治大正昭和

・半角円マーク/円記号 (¥)

テキストファイルのご入稿は「.txt」形式のファイルでご入稿ください

メール作成上の注意

件名入稿のあるメニューにつきましては、件名内で半角スペースの使用をお断りしております

HTMLメール

・HTMLのDOCTYPE宣言は下記を必ず入れてください

<!DOCTYPE HTML PUBLIC “-//W3C//DTD HTML 4.01 Transitional//EN”>

※宣言の後にURLの記載はできません

※リンク先は別ウィンドウでの表示をお願いいたします

※その他イレギュラー原稿につきましてはお問合せください

※外部スタイルシートの使用、bodyタグの属性指定等は不可

※文字参照は使用することができません

・文字コード:HTMLの記述はISO-2022-JPコードを使用ください

・index.html とimgフォルダ(画像フォルダ)をセットでご入稿ください

・背景画像は使用できません

8. 原稿規定:flash 制作に際して①



入稿素材

以下3点が必須となります

1. swfファイル・・・各メニューのレギュレーションに準ずる
2. flaファイル・・・設定確認用
3. gifファイル・・・代替用。各メニューのレギュレーションに準ずる

制作に関する注意

- ・挿入いただくクリックタグは、ボタンシンボルとしてすべてのフレームにわたって設定してください
- ・階層を分けず、1つの階層に全てのシンボルやレイヤーなどを入れてください
- ・フォントをアウトライン化してください
- ・構造を把握しやすくするために、レイヤーにわかりやすい名前を付けるなどしてください
- ・クリックボタンが正常に作動するために、1つのシーンの中に全てのレイヤー・シンボル等を入れるような複雑な作りは避けてください
- ・Flash制作上の「背景色の設定」で背景色の指定はせず、最下層のレイヤーで背景色の設定をしてください

8. 原稿規定:flash 制作に際して②_1



入稿ファイルについて		入稿ファイル	ファイル形式	バージョン	表示面積(左右x天地)	ファイル容量	時間規定	ループ	備考
	1	代替IMG原稿	GIF98a(※1)	—	各メニューに準拠	各メニューに準拠	各メニューに準拠	各メニューに準拠	(※3)
	2	Flash原稿	SWF	Flash6	各メニューに準拠	各メニューに準拠	各メニューに準拠(※2)	各メニューに準拠	(※3)
	3	確認用FLA	FLA	FlashMX～CS6	—	—	—(※2)	—	(※3)
	4	確認用html	html	—	—	—	—	—	(※3)(※4)
注意事項	(※1)各メニューによりファイル形式(GIF(GIF98a))の別途指定がある場合はそちらに準拠してください。 (※2)規定秒数以内に停止するようストップアクションスクリプトを設定してください。スクリプトは「 stop(); 」または「 this.stop(); 」となります。 (※3)各ファイル名は英数字を使用してください。 (※4)HTMLは必須ではありませんが枠線を使用している場合は、枠線の一部が不可視になっていないか、htmlファイルで必ず確認してからご入稿下さい。こちらでは確認を行っておりません。								
リンク先の設定について	1	URL	clickTAG	リンク先URLは別途入稿メール内で指定		式	チェックボックスをチェック		
	2	ウインドウ	「_blank」を指定			式	なし		
	記述方法	<pre>on (release) { if ((substring(clickTAG, 0, 5) == "http:") or (substring(clickTAG, 0, 6) == "https:")) { getURL(clickTAG, "_blank"); } }</pre>							
	注意事項	大文字小文字の差異が無いように記述してください。 最上層のレイヤーのボタンシンボルに上記のアクションスクリプトを設定してクリックボタンを作成してください。							
ActionScriptについて	禁止事項	ActionScript バージョン2.0以下 許可なく以下のコマンド・オブジェクトを使用することを禁止致します。 ・外部ファイルを取り込んだり、外部サーバーと通信を行うコマンド・オブジェクト。 SWFファイルがクライアントとなりサーバーにリクエストを出すあらゆる関数 Ex) loadMovie() loadVariables() loadVars() XMLSocket ・NetConnection, LocalConnection, SharedObject, NetStream, Camera, Microphoneオブジェクトの使用 タイムライン上でのgetURL()関数の使用を禁止致します。							
		極度にCPU負荷率を高めるスクリプト設計を禁止致します。 (Flashアニメーションの負荷率に関する取り決め(動作の軽いアニメーションの作成)) Ex) DuplicateMovie()によるアニメーション設計などは特に注意							
		グローバルプロパティ、及び_root.*.level0 階層に対するプロパティの変更を禁止致します。 ユーザー環境情報をユーザーの同意無しに取得すること、それを更新すること、およびその情報を記録する事を禁止致します。							
	注意事項	アクションスクリプトを使用する場合は、何を使用しているかの説明をしてください。再度プログラムの変更を依頼することがあります。							
フォントについて	必ず、使用する文字は、全て分解して「塗り」に変換(アウトライン化)してください。								
背景について	背景色は、ドキュメントプロパティの背景色を使わずに、一番下のレイヤーにオブジェクトを設置してください。 ※ムービー全体において、ドキュメントプロパティで指定された背景色が反映されないようにしてください。 ※ドキュメントプロパティの背景色は、デフォルトの白のままとしてください。								
音声の使用について	不可 ※一部メニューによってはご相談を承ります。								
フレームレートについて	12～18fpsを推奨 ※フレームレートを推奨値より高くすると、低スペックのPC環境ユーザーに不可がかかる場合があります。 ※上記推奨値以上のフレームレートで作成され、負荷が高いと判断した場合は、修正を依頼することがあります。 ※その他各メニューにより指定がある場合は、指定のフレームレートで作成してください。								
リンク先URLについて	代替IMG原稿・Flash原稿共通1ヶ所 ※リンク先URLは別途入稿メール内で指定してください。 ※最大254バイトまでとなります(日本語不可)。								

次ページへ続く

8. 原稿規定:flash 制作に際して②_2



前ページからの続き

同時掲載本数について	各メニューに準拠	
原稿差換について	各メニューに準拠	
Alt テキストについて	可 ※代替IMG原稿のみの設定となります。 ※指定がない場合は、未設定となります。	
アンダーテキストについて	なし	
クリエイティブの構造について	入稿制作サンプル	複数に階層を分けて、1つの階層に全てのレイヤーやシンボルを作成してください。 
	注意事項	クリエイティブ構造を把握しやすくするためにレイヤーやシンボルに分かりやすい名称を付けてください。また、正常に動作させるためにも1つのシーン中に全てのレイヤーやシンボルなどを入れるような複雑な作りは避けてください。場合により修正をして頂くこともありますのでご注意ください。
その他	Flashの圧縮機能	使用可
	SWFの再生について	SWFファイルを効率的に再生できるよう、タイムラインの最初の方に重いオブジェクトを偏って配置しないようにしてください。
	パブリッシュについて	パブリッシュ時に、「読み込みプロテクト」のチェックはしないでください。
	負荷率の軽減について	ユーザーのPCに対して極度に負荷をかけるクリエイティブの制作は避けてください。 目安として、Pentium3-800Mhzクラスのマシンにおいて、SWF単体で50%以上のCPU負荷が2秒以上してかからないように制作してください。
	完全透過について	定型広告サイズ内で余白が生じた場合、クリック可能なエリアは、ユーザーが視覚的に「クリックできる場所である」と認識できる部分のみとし、それ以外の部分は、完全透過にしてください。 ・クリック可能な領域はオブジェクトのみに設定してください。 ・完全透過部分は、完全にクリック可能な領域から外れるようにしてください。 媒体コンテンツと混同して見えてしまうなど、認識上紛らわしい場合は、修正をして頂くこともありますのでご注意ください(枠線を設ける等をご検討ください)。
	注意事項	FLASH内動画の使用不可 アニメーション 30秒以内 点滅は原則不可

確認事項		
入稿締切	各メニューに準拠	
掲載開始日	各メニューに準拠	
掲載終了日	各メニューに準拠	
対応環境	OS	Windows 95、Windows 98、Windows 2000、Windows XP、Windows ME、Windows NT、Windows XP、Windows Vista、MacOS9、MacOSX
	ブラウザ	Windows Microsoft Internet Explorer Ver 6.0以上
	プラグイン	Flash Player バージョンはSWFファイルのパブリッシュバージョン以上
	JavaScript	有効
	注意事項	上記環境での表示を保証するものではありません
レポート	レポート項目	Impression、Click、CTR
	注意事項	レポートは 代替IMG原稿 と Flash原稿 の配信数の合計になります(代替IMG原稿 と Flash原稿 の内訳はレポートされませんのでご了承ください)。
クリエイティブの事前確認	各メニューに準拠 ただし、複雑なクリエイティブ(例:オンマウスアクション・リンク以外のクリックアクション等)を掲載する場合は事前確認をお願いいたします。	

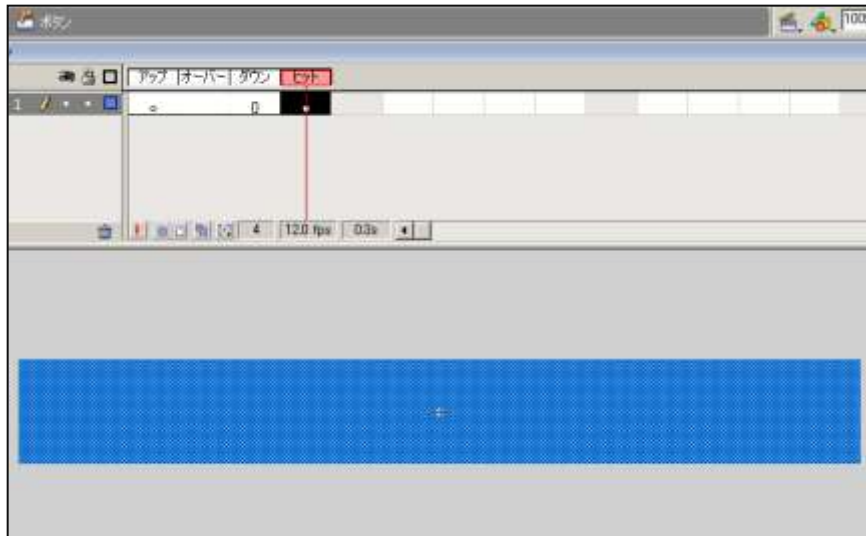
8. 原稿規定:flash 制作に際して③_1



クリックタグの挿入方法

クリックタグとは・・・クリックカウントを取るために必要なものです
その仕組みは、ボタンシンボルにActionScriptを埋め込んだものになります

- ①クリックタグのActionScriptを挿入するボタンシンボルを作成します
アップ、オーバー、ダウンまでは、空白フレームにし、ヒットのみキーフレームにしてください
※クリエイティブサイズ全面を覆うようなサイズで作成してください



次ページへ続く

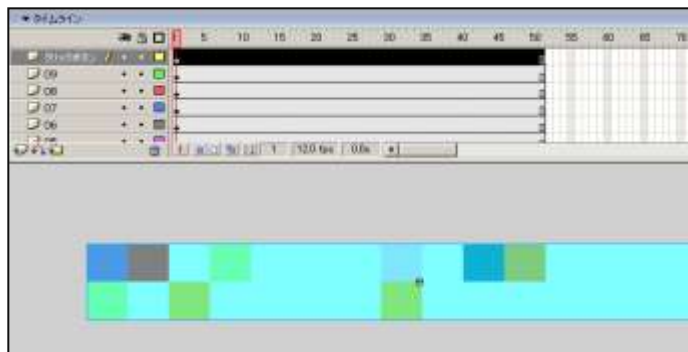
8. 原稿規定:flash 制作に際して③_2



前ページからの続き

クリックタグの挿入方法

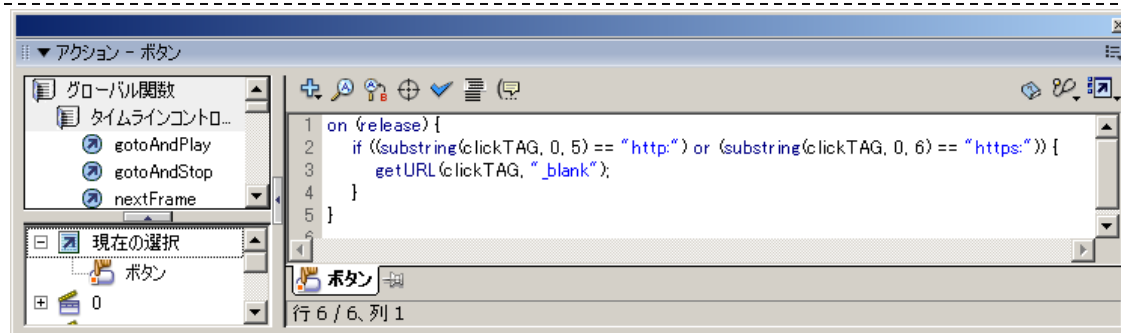
②シーンの一番上レイヤーに、①で作ったボタンシンボルをコピー＆ペーストしてください



③ ②のボタンシンボルに対して、下記ActionScriptを埋め込んでください

```
on (release) {  
    if ((substring(clickTAG, 0, 5) == "http:") or (substring(clickTAG, 0, 6) == "https:")) {  
        getURL(clickTAG, "_blank");  
    }  
}
```

■改行等の削除は行わないでください



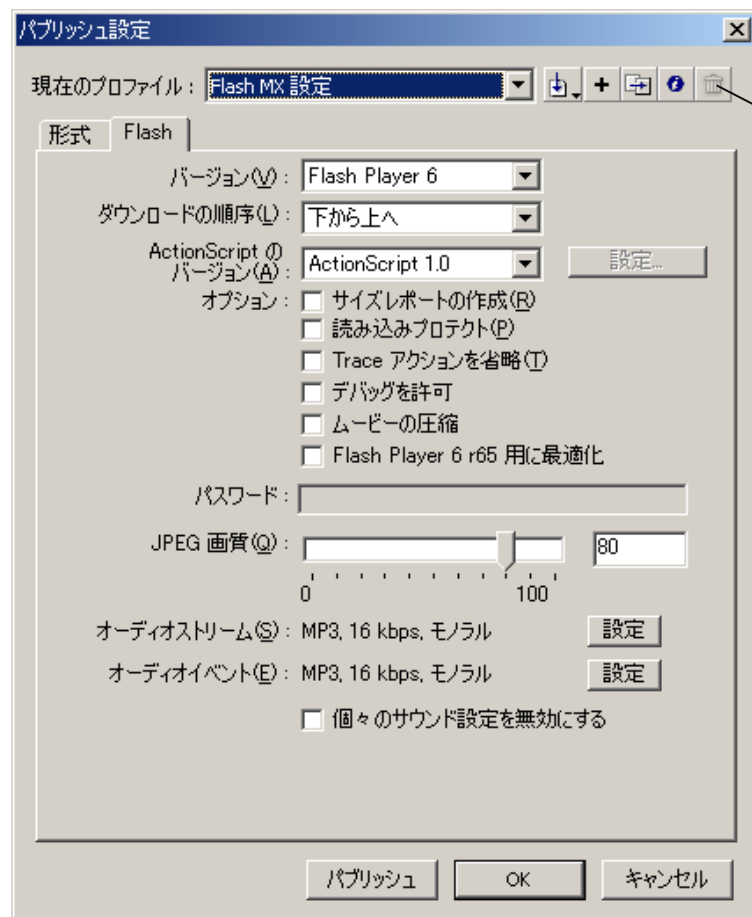
■URLは「clickTAG」と入力してください
※ここにリンク先URLを入力してしまうと
クリックカウントが取れなくなります

8. 原稿規定:flash 制作に際して④



swfにパブリッシュする際の設定

swfファイルに書き出す際に、ファイルのパブリッシュ設定で、バージョンは『Flash Player 6.0以下』、ActionScriptのバージョンは『ActionScript2.0』以下に設定してください



現在のプロファイルは、ファイルを作成されたFlashのバージョンにより、自動で表示が変わります。



営業窓口

Kids&Family本部
ソリューション開発部 ソリューションサービス課
03-5320-1156

在庫確認 掲載可否 申込/入稿

inet-ad-media@ml.benesse.co.jp

広告情報サイト <http://ad.benesse.ne.jp/>

■ 広告掲載に関して ■

- 全ての広告で掲載審査が必要となりますので、ご掲載前には必ず掲載可否をご確認ください。また内容によりご掲載できない場合がございます。
- 薬事法、健康増進法、景品表示法、JAS法等、関連する規制を遵守していることが前提となります。サイト全体について事前にご確認をお願いいたします。
- 純広告の申込・ご入稿は5営業日前までとなっておりますのでご注意ください。
- 広告掲載・広告掲載基準に関しましてはベネッセインターネット情報サイト (<http://ad.benesse.ne.jp/>) を必ずご確認ください。
- 広告表現には企業名・ロゴ・サービスマーク等、情報提供者（広告主様）がわかる表現を明記してください。
- リニューアル等により、ガイドサイト名、サイト構造、誘導枠、デザイン、商品仕様・掲載位置など変更の可能性があります。
- 制作物に関しては資料等に活用させていただく可能性がございます。

■ 個人情報についての必須事項 ■

以下2点必須となっておりますので事前にご確認ください。

- ①すべての個人情報取得ページでのSSL対応
- ②個人情報取得ページ上、あるいは、取得ページからのダイレクトリンクページでの個人情報の利用目的の明示